



## 1 Algemeen

- 1.1 Het huishoudelijk reglement van zwem- en polovereniging Thetis – hierna aangeduid als Thetis - is vastgesteld op de Algemene Ledenvergadering (ALV) van 13 maart 2016 en geldt als aanvulling op de statuten van Thetis die zijn vastgesteld op 15 april 1994. Met de vaststelling van dit huishoudelijk reglement komen alle eerder vastgestelde huishoudelijke reglementen te vervallen.
- 1.2 Thetis is ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel onder nummer 40144582.
- 1.3 Thetis is aangesloten bij de Koninklijke Nederlandse Zwembond - KNZB.
- 1.4 Alle trainers en coaches van Thetis die met minderjarigen werken, hebben een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) overlegd aan het bestuur van Thetis.
- 1.5 Het bestuur van Thetis is verantwoordelijk voor het aanwijzen van een of meerdere vertrouwenspersonen.
- 1.6 Het bestuur van Thetis is verantwoordelijk voor het opstellen van “Gedragsregels Thetis”.

## 2 Leden en Contributie

- 2.1 Aanmelding als lid geschiedt door invulling en inlevering van een inschrijfformulier. Deze inschrijving geschiedt eenmalig. Het lidmaatschap wordt voor minimaal een jaar aangegaan. Het lidmaatschap van Thetis wordt stilzwijgend verlengd en geldt zolang aan de contributieverplichtingen is voldaan en voor zover er aan het lidmaatschap niet om andere, in de statuten genoemde, redenen een einde is gekomen.
- 2.2 Opzeggen van het lidmaatschap dient, bij voorkeur schriftelijk, plaats te vinden bij de penningmeester van Thetis minimaal 14 dagen vóór de gewenste beëindigingdatum.
- 2.3 Leden hebben de plicht tot tijdige betaling van de contributie. De leden verplichten zich er mee in te stemmen dat machtiging aan Thetis wordt verleend om van zijn/haar bank- of girorekening bedragen af te schrijven wegens contributie of andere financiële verplichtingen.
- 2.4 Restitutie van de contributie is in principe niet mogelijk. Slechts in zeer bijzondere gevallen kan het bestuur op verzoek en uit coulance overgaan tot restitutie.

## 3 Rechten en plichten van leden

Buiten de verplichtingen, geregeld in artikel 8 van de statuten, hebben alle leden de hierna te noemen rechten en plichten.

- 3.1 Leden hebben de plicht tot naleving van de statuten, reglementen van Thetis en van de door het bestuur of door het bestuur aangewezen commissies gegeven richtlijnen, benevens de voorschriften van de KNZB.
- 3.2 Leden hebben de plicht schriftelijk of per e-mail de secretaris in kennis te stellen van adreswijzigingen.
- 3.3 Leden hebben de plicht te accepteren dat boetes, opgelegd door de KNZB, ten laste komen van het betrokken lid.
- 3.4 Leden verplichten zich bij lidmaatschap zich vrijwillig in te zetten voor Thetis als kaderlid.



- 3.5 Leden hebben het recht deel te nemen aan de trainingen, wedstrijden en toernooien die voor de betreffende doelgroep door Thetis en/of door de KNZB worden georganiseerd en mee te doen aan alle overige activiteiten, die voor de betreffende doelgroep worden georganiseerd door Thetis.
- 3.6 Leden hebben het recht om deel te nemen aan debatten en stemmingen in de ledenvergaderingen.
- 3.7 Leden hebben het recht van vrije toegang tot wedstrijden en bijeenkomsten, voor zover door het bestuur niet anders is bepaald.
- 3.8 Leden hebben het recht om voorstellen, klachten en wensen bij het bestuur in te dienen. Het bestuur is gehouden deze zo spoedig mogelijk te behandelen of te onderzoeken c.q. te doen behandelen of te doen onderzoeken en over het resultaat van de behandeling en/of het onderzoek bericht te geven aan het lid dat het voorstel, de klacht of de wens heeft ingediend.

## **4 Ondersteunende leden (Donateurs)**

- 4.1 Men kan donateur van Thetis worden middels betaling van een jaarlijkse vrijwillige donateursbijdrage waarvan de minimale hoogte wordt bepaald door de ALV.
- 4.2 Donateurs van Thetis hebben het recht om aan alle activiteiten, georganiseerd voor de leden (en als zodanig bekend gemaakt), met uitzondering van trainingen, wedstrijden en toernooien deel te nemen.
- 4.3 Thetis is op geen enkele wijze verantwoording verschuldigd aan donateurs.
- 4.4 Donateurs hebben het recht aanwezig te zijn op de ALV. Zij hebben hier wel spreekrecht echter geen stemrecht.
- 4.5 Donateurs zijn verplicht tot opgave van hun persoonlijke gegevens aan Thetis, voor zover dit door het bestuur gevraagd wordt en voor zover dit redelijkerwijs van de donateur verlangd kan worden.
- 4.6 Bij achterwege laten van de jaarlijkse bijdrage houdt automatisch het donateurschap op.

## **5 Trainingen, wedstrijden en toernooien**

- 5.1 Thetis is niet aansprakelijk voor tijdens de trainingen optredende ongevallen en is tevens niet aansprakelijk voor diefstal en/of beschadigingen van eigendommen van de leden. Leden worden daarom dringend geadviseerd (waardevolle) spullen mee te nemen naar de zwemzaal.
- 5.2 Wanneer een lid niet aan de start verschijnt van een wedstrijd of toernooi waar hij/zij zich voor heeft opgegeven, of deelname aan deze wedstrijd of dit toernooi niet tijdig afmeldt, heeft Thetis het recht een boete die dientengevolge eventueel door de KNZB aan Thetis wordt opgelegd door te belasten aan het betreffende lid.
- 5.3 Alle leden moeten zich overal, waar zij aanwezig zijn als Thetis-lid, ordelijk gedragen. Leden die zich misdragen kunnen in het uiterste geval door het bestuur geroeyeerd worden.
- 5.4 Tijdens trainingen, wedstrijden en toernooien zijn de gedragsregels van toepassing zoals opgesteld in "Gedragsregels Thetis".



## 6 Commissies

- 6.1 Behoudens de algemene vergadering kan het bestuur (sub)-commissies instellen.
- 6.2 Bij het besluit tot instelling van een commissie worden de samenstelling, taak, bevoegdheid en werkwijze van de commissie in een instructie vastgelegd. Deze instructie wordt beschouwd als een onlosmakelijk deel van het huishoudelijk reglement.
- 6.3 De benoeming tot lid van een commissie geschiedt, behoudens tussentijds bedanken, voor één jaar of tot de opdracht is volbracht of ingetrokken.
- 6.4 Elke commissie rapporteert ten minste één keer per kalenderjaar over de voortgang van zijn werkzaamheden aan het bestuur, tenzij in de instructie anders is bepaald.
- 6.5 Een commissie vergadert zo dikwijls de voorzitter of tenminste twee leden van de commissie dit wenselijk achten.

## 7 Tuchtreglement

- 7.1 Het tuchtreglement is een uitwerking van art. 9 van de Statuten.
- 7.2 Dit reglement treedt in werking indien de maatregelen genoemd in art. 9 lid 3 van de Statuten toepasselijk zijn.
- 7.3 Het bestuur is bevoegd om, met inachtneming van het beginsel van hoor en wederhoor, naast een eventuele straf welke aan een lid wordt gegeven en door de tuchtcommissie van de KNZB wordt afgedaan een maatregel vanuit Thetis op te leggen.
- 7.4 Een maatregel kan slechts worden opgelegd met de volstreekte meerderheid van de stemmen, die door alle fungerende bestuursleden kunnen worden uitgebracht, ongeacht of deze stemmen alle zijn uitgebracht. Wordt de in de vorige zin vereiste meerderheid niet behaald, eventueel ook niet na herstemming, dan kan geen maatregel worden opgelegd.
- 7.5 Het bestuur dient zich onpartijdig, onafhankelijk en onbevooroordeeld op te stellen.
- 7.6 Het bestuur besluit, tenzij de klacht op het eerste gezicht al als ongegrond kan worden beoordeeld, eerst na een zorgvuldig onderzoek naar, en afweging van de feiten en omstandigheden van het geval, tot het al dan niet nemen van een maatregel.
- 7.7 Het bestuur dient bij de afweging in het vorige lid in ieder geval in haar overweging te betrekken de mate waarin de gestelde overtreding een inbreuk vormt op de "Gedragsregels Thetis" en de recidive van de betrokkene.
- 7.8 Het betrokken lid wordt binnen 10 dagen nadat het bestuur van de vermeende overtreding kennis heeft gekregen door middel van een aangetekend schrijven door het bestuur daarvan in kennis gesteld.  
In het schrijven wordt meegedeeld waar en wanneer het bestuur de kwestie zal behandelen en of zij betrokkene persoonlijk wil horen. Indien het bestuur betrokkene persoonlijk wil horen, dient de behandeling op een zodanig tijdstip plaats te vinden dat betrokkene een behoorlijke mogelijkheid tot verweer wordt geboden.
- 7.9 Op zijn/haar verzoek wordt betrokkene persoonlijk door het bestuur tijdens de behandeling gehoord.
- 7.10 Betrokkene dient het bestuur uiterlijk één werkdag vóór het tijdstip van behandeling in kennis te stellen van dit recht gebruik te maken.



- 7.11 Indien de op te leggen maatregel een schorsing betreft, heeft dit een maximale duur van 3 maanden. Het schriftelijke – met opgave van redenen omklede besluit – bevat een vermelding van het tijdstip waarop de schorsing in werking treedt en eindigt.
- 7.12 Indien het bestuur meent een straf op te moeten leggen, deelt zij dit – met redenen omkleed - zowel schriftelijk als persoonlijk mee aan het lid en aan de ouders indien het om een juniorlid (conform statuten art. 6 lid 9) gaat.

### *Bezwaar*

- 7.13 Indien het lid bezwaar wil aantekenen dient dit binnen 10 dagen gemotiveerd schriftelijk te geschieden bij het bestuur.  
Het betreffende lid krijgt de gelegenheid op korte termijn het bezwaar mondeling toe te lichten. Het lid kan zich hierbij laten bijstaan door een raadsman.
- 7.14 Het bestuur neemt binnen 14 dagen, na ontvangst van het bezwaar een gemotiveerd besluit.
- 7.15 Het bestuur deelt het besluit schriftelijk en persoonlijk mee aan het lid en, indien het een junior lid betreft, de ouders.

### *Beroep*

- 7.16 Indien het lid niet akkoord gaat met de opgelegde maatregel, kan het binnen 10 dagen na ontvangst van het schriftelijke besluit op het bezwaar schriftelijk beroep instellen bij het bestuur.
- 7.17 Het bestuur stelt binnen 2 weken een commissie van beroep samen.
- 7.18 Deze commissie bestaat uit een lid op voordracht van het lid en een lid op voordracht van het bestuur. Gezamenlijk bepalen beide leden een derde lid, die als voorzitter van de commissie van beroep zal fungeren.
- 7.19 De commissie van beroep zal binnen 3 weken haar gemotiveerd schriftelijk besluit rapporteren aan het bestuur en aan het lid.
- 7.20 Het besluit van de commissie van beroep is bindend voor partijen.
- 7.21 De commissie van beroep rapporteert haar besluit tijdens de eerste, na het genomen besluit, ALV.
- 7.22 Het bezwaar en beroep heeft een schorsende werking voor partijen.

## **8 Opleidingen**

- 8.1 Het door leden volgen van opleidingen die verband houden met de doelstellingen van Thetis wordt door Thetis gestimuleerd.
- 8.2 Als het verzoek daarvoor of het initiatief daartoe uit gaat van Thetis worden de opleidingskosten vergoed door Thetis, mits de opleiding succesvol wordt afgerond.
- 8.3 Als het verzoek daarvoor of het initiatief daartoe uit gaat van een lid beslist het bestuur of de kosten worden vergoed en of er aan de vergoeding nadere condities worden gekoppeld.  
Hierbij kan gedacht worden aan de verplichting om na beëindiging van de opleiding nog minimaal 2 jaar lid blijven van Thetis c.q. contributieplichtig te blijven.
- 8.4 Afspraken inzake eventuele nadere condities die gelden voor vergoeding van opleidingskosten worden steeds schriftelijk gemaakt en door beide partijen ondertekend.



## **9 Aansprakelijkheid van de leden**

- 9.1 Ieder der leden is aansprakelijk voor de door hem of haar aan de eigendommen van Thetis aangerichte schade. Elke geconstateerde schade wordt geacht veroorzaakt te zijn door het lid of de leden die de betreffende zaak het laatst heeft of hebben gebruikt, indien en voor zover het tegendeel niet door de betrokkene(n) wordt aangetoond.

## **10 Wijziging van het huishoudelijk reglement**

- 10.1 Het huishoudelijk reglement kan slechts gewijzigd worden door een besluit van de ALV, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat daar wijziging van het huishoudelijk reglement zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet ten minste 14 dagen bedragen.
- 10.2 Ten minste 14 dagen voor de vergadering wordt gehouden, moet een afschrift van het voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage gelegd worden tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt de voorgestelde wijziging van het huishoudelijk reglement ten minste 14 dagen voor de vergadering op de website van Thetis gepubliceerd.
- 10.3 Een besluit tot wijziging van het huishoudelijk reglement behoeft ten minste tweederde van de uitgebrachte geldige stemmen.

## **11 Sponsoring**

- 11.1 Het bestuur kan richtlijnen opstellen voor het aangaan van sponsorcontracten.

## **12 Slotbepalingen**

- 12.1 Het bestuur is verplicht aan ieder lid éénmalig de statuten en het huishoudelijk reglement ter beschikking te stellen.
- 12.2 Het bestuur voorziet hierin door plaatsing van de statuten en het huishoudelijk reglement op de website.
- 12.3 Op de ALV is ten minste één exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement voor de leden ter inzage beschikbaar.
- 12.4 Dit huishoudelijk reglement en alle navolgende wijzigingen van dit reglement treden in werking 14 dagen na publicatie.

Aldus vastgesteld in de algemene vergadering van Thetis de datum 13 maart 2016.

Namens het bestuur van de vereniging Thetis

De voorzitter:

De secretaris:

J.M. van Diggelen

L.W.T. Plönes-Berns